

# Informatieboekje



Obs De Spil  
Voeghoutenstraat 23  
7891 LA Klazienaveen  
Tel.nr.: 0591 390225  
Emailadres: [locatieleider@obs-spil.nl](mailto:locatieleider@obs-spil.nl)  
Website: [www.obs-spil.nl](http://www.obs-spil.nl)



## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Voorwoord.....	3
Schooltijden .....	4
Vakantie en vrije dagen .....	5
Formatie.....	5
Contact team / ouders.....	5
Ziekmeldingen.....	6
Gymnastiek .....	7
Onderwijs en school.....	8
Regels en afspraken .....	8
Vignet Gezonde school .....	9
Schoolreis / (vrijwillige) ouderbijdrage.....	10
Leerplicht en verlofregeling.....	10
Jeugdarts en GGD.....	11
Logopedie.....	11
School maatschappelijk werk .....	11
Medewerkers.....	12

## Voorwoord

Voor u ligt het nieuwe informatieboekje van obs De Spil. Deze geldt voor het schooljaar 2021-2022. Het is een aanvulling op de schoolgids. U vindt in deze gids voornamelijk zaken die betrekking hebben op het komende schooljaar 2021-2022.

Houd er rekening mee dat alles wat u hier leest, onder voorbehoud is, door de eventuele maatregelen m.b.t. het Coronavirus.

We hopen dat deze gids bijdraagt aan een goede en prettige samenwerking tussen school en thuis. Heeft u nog suggesties en/of ideeën? We horen het graag van u.

Met vriendelijke groet,

Team obs de Spil



## Schooltijden

### Voorschool:

Maandagochtend:	08.15 tot 12.30 uur
Dinsdagmiddag:	12.30 tot 14.30 uur
Donderdagochtend:	08.15 tot 12.00 uur

### Groep 1 t/m 4:

Maandag:	8.30 tot 14.30 uur
Dinsdag:	8.30 tot 14.30 uur
Woensdag:	8.30 tot 12.15 uur
Donderdag:	8.30 tot 14.30 uur
Vrijdag:	8.30 tot 12.00 uur

### Groep 5 t/m 8:

Maandag:	8.30 tot 14.30 uur
Dinsdag:	8.30 tot 14.30 uur
Woensdag:	8.30 tot 12.15 uur
Donderdag:	8.30 tot 14.30 uur
Vrijdag:	8.30 tot 14.30 uur



### Continuurooster en pauzes

We hebben op school een continuurooster, dit houdt in dat alle kinderen lunchen op school samen met de leerkracht in de klas van 12.00 tot 12.15 uur en van 12.15 tot 12.30 uur spelen de kinderen buiten. **Dit betekent dat u als ouders eten en drinken mee geeft voor de ochtendpauze én voor de lunchpauze.**

Dinsdag en donderdag zijn de zogenaamde 'gezonde hap dagen'. De kinderen hebben dan voor de ochtendpauze en lunchpauze fruit of brood bij zich. Op woensdag is de "waterdag", de kinderen nemen dan zelf een beker water mee, of krijgen op school lekker fris water te drinken.

### Toezicht op het plein en beltijden

De bel gaat 's morgens om 8.25 uur en om 8.30 uur, de kinderen dienen dan in de klas te zitten. Er is toezicht op het plein vanaf 8.15 uur. De ouders van de kinderen van groep 1 en 2 mogen hun kind naar binnen brengen, vanaf groep 3 t/m 8 gaan de kinderen zelfstandig naar binnen. U kunt afscheid nemen op het schoolplein. Dit om een zelfstandige houding bij de kinderen te stimuleren.



## Vakantie en vrije dagen

Herfstvakantie	16-10-2021	t/m 24-10-2021
Kerstvakantie	24-12-2021	t/m 09-01-2022
Voorjaarsvakantie	19-02-2022	t/m 27-02-2022
Goede Vrijdag, Pasen	15-04-2022	t/m 18-04-2022
Meivakantie	27-04-2022	t/m 08-05-2022
Koningsdag	27-04-2022	
Hemelvaartsdag + vrijdag	26-05-2022	t/m 27-05-2022
Pinkstermaandag	06-06-2022	
Zomervakantie	16-07-2022	t/m 28-08-2022



### Extra vrij:

Vrijdag 24-12-2021 om 12.00 uur kerstvakantie

Vrijdagmiddag 15-07-2022 om 12.00 uur zomervakantie

Als er nog andere vrije ochtenden/middagen voor de leerlingen in verband met nascholing voor het team volgen, dan wordt dit op SchouderCom vermeld.

### Formatie

Dit schooljaar zullen we gaan werken met de volgende indeling en leerkrachtbezetting:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag Ochtend	Vrijdag middag
Groep 1/2	Juf Ina/ Juf Astrid	Juf Ina	Juf Ina	Juf Ina	Juf Ina	
Groep 3/4	Juf Kristy	Juf Kristy	Juf Madelon	Juf Madelon/ Juf Agnes	Juf Madelon/ Juf Agnes	
Groep 5/6	Juf Ellen	Juf Ellen	Juf Ellen	Juf Ellen	Juf Ellen	Juf Madelon/ Juf Agnes
Groep 7/8	Juf Rebekka	Juf Rebekka	Juf Rebekka	Juf Rebekka	Juf Rebekka	Juf Rebekka

Ria Hulshof is bovenschools directeur van de scholengroep waar De Spil onder valt. Zij is via de locatiedirecteur bereikbaar. Op dit moment is de functie van locatiedirecteur vacant. Tijdelijk worden de taken waargenomen door Rik Lieberom en Sanne Holman.

Juf Astrid Zevenberg is intern begeleider, zij is van maandag t/m donderdagmorgen aanwezig voor IB-taken. Haar aanwezigheid kan wisselen aangezien ze ook IB-er is voor obs de Planeet. Als zij er niet is, is zij telefonisch bereikbaar. Ook kan het voorkomen dat zij verschillende groepen overneemt, wanneer de leerkracht is vrij geroosterd voor andere taken.

### Contact team / ouders

Indien u de leerkracht van uw kind wilt spreken, is dat meestal na schooltijd mogelijk. Mocht het op dat moment niet mogelijk zijn dan wordt er een afspraak gemaakt.

Mocht u een gesprek met de directie willen, dit kan alleen op afspraak.

Voor de online communicatie met ouders gebruiken wij SchouderCom. Bij inschrijving krijgt u via de mail een uitnodiging om een account aan te maken.



### **Ziekmeldingen**

Ziekte van uw kind dient u altijd telefonisch te melden tussen 8.00-8.30 uur.

Ook als een leerling niet mee kan doen aan de gymlessen gelden dezelfde afspraken.

Met ingang van 1 augustus 2021 is er een wijziging van bereikbaarheid van onze school en het doorgeven van ziek- en afwezigheidsmeldingen.

### **Bereikbaarheid**

Sinds januari 2020 is het bestuurskantoor van Openbaar Onderwijs gevestigd in obs Angelslo.

In dit bestuurskantoor is ook de centrale administratie gevestigd.

In september 2020 is de pilot gestart van het stapsgewijs overnemen van de telefoonlijnen van onze scholen door de centrale administratie. M.i.v. maandag 23 augustus 2021 zal het telefoonverkeer van obs de Planeet overgenomen worden.

U kunt met uw vraag/mededeling gewoon het nummer van de school van uw kind bellen. De centrale administratie beantwoordt zoveel mogelijk uw vragen of neemt uw boodschap aan en geeft deze door aan de school van uw kind(eren). Mocht uw vraag niet direct beantwoord kunnen worden, dan wordt er een terugbelnotitie gemaakt, zodat de leerkracht of locatiedirecteur u op een later tijdstip terug kan bellen.

Indien noodzakelijk wordt direct contact gezocht met de locatiedirecteur van de school.

### **Ziek- en afwezigheidsmeldingen**

- is uw zoon of dochter ziek,
- kan om een andere reden niet naar school,
- komt later,
- moet eerder vertrekken,
- de schooltijd moet onderbroken worden vanwege een afspraak, dan kunt u dit vanaf 08.00 uur
- telefonisch aan ons doorgeven.

Ziek- en afwezigheidsmelding van de leerling: komt alleen op het beeldscherm van de leerkracht van uw kind, met in achtving neming van de AVG-wetgeving. In bijzondere gevallen stuurt de centrale administratie een mail naar de leerkracht met nadere informatie.

Mocht u nog vragen hebben n.a.v. deze wijziging, dan kunt u deze stellen aan uw locatiedirecteur.

Leerlingen mogen zich niet zelf afmelden, dit geldt ook voor een broer of zus.

Indien een leerling zonder ziekmelding afwezig is, worden de ouders gebeld. Als we geen contact krijgen, zijn we genooddaakt om de leerplichtambtenaar in te lichten.

Om extra schoolverzuim te voorkomen, verzoeken wij u bezoeken aan artsen en tandartsen zoveel mogelijk buiten de schooluren te laten plaatsvinden. Dit is in het belang van uw kind.

Wij handelen volgens het protocol ziekteverzuim van de gemeente Emmen en de GGD Drenthe.

Website: [www.menso-emmen.nl/leerplicht](http://www.menso-emmen.nl/leerplicht)

## Gymnastiek

Gym voor groep 1/2:

Gymnastiek voor de onderbouw betekent fijn en veel bewegen zonder dikke kleding. De kinderen gaan dagelijks gymmen of buitenspelen. Wilt u uw kind voor het gymmen en de spellessen gymkleden en gymschoenen zonder veters meegeven. Graag met een herkenningsteken of naam erop. Deze spulletjes blijven op school. Af en toe geven we alle gymkleding mee naar huis voor een wasbeurt.

Gym in groep 3 t/m 8:

De gymlessen vinden plaats in gymzaal Voeghoutenstraat. Soms wordt er ook buiten gegymd. In de gymzaal mogen geen schoenen gedragen worden die ook buiten worden gebruikt. Groep 3 t/m 8 nemen regelmatig de tassen mee naar huis en 's maandags moeten ze dan weer mee naar school. Dit om de ouders de gelegenheid te geven de gymkleding te wassen. Onder gymkleding verstaan we: gymschoenen, gymbroekjes, T-shirt of gypakje. Na de gym douchen we niet.

## Gymnastiektijden

Dinsdagmiddag:

groep 3 t/m 8

Woensdagmorgen:

groep 3 t/m 8



## Onderwijs en school

Naast dit infoboekje zijn er nog meer documenten waar u kunt lezen over de school en het onderwijs. Enkele belangrijke documenten kunt u vinden in de app SchouderCom, of kunt u inzien op school. De meeste documenten staan ook op onze website.



Hieronder staat wat er in de verschillende documenten staat beschreven:

### De schoolgids:

Hier staat onder meer alle informatie in beschreven over hoe het onderwijs gegeven wordt, welke ontwikkelingen de school doormaakt, hoe de zorg voor leerlingen geregeld is, hoe de contacten met ouders verlopen en hoe de leraren werken en welke taken ze hebben.

### Het levend schoolplan:

Hier staat in beschreven wat de ontwikkelplannen voor de komende 4 jaar zijn. Er wordt in het levend schoolplan vermeld waar de school de komende 4 jaar aan gaat werken. Er is een nieuw schoolplan gemaakt met een looptijd tot 2023.

### Het levend schooljaarplan:

Het levend schooljaarplan is opgenomen in het schoolplan. Hier staan de ontwikkelplannen voor het lopende schooljaar in beschreven. Ook maakt de inhoudelijke vergaderkalender deelt uit van het levend schooljaarplan.

### Het schooljaarverslag:

Hier staat een verslag van de ontwikkelingen van de school van het afgelopen schooljaar.

### Het ondersteuningsplan:

Hier staat in beschreven langs welke lijnen de zorg verloopt op onze school. Als een leerling meer zorg nodig heeft dan de reguliere zorg hebben we daar op school een aantal zaken voor geregeld.

## Regels en afspraken

Een van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan. Daarvoor zijn regels en afspraken nodig. We hanteren op school de volgende 3 hoofdregels:

Voor groot en klein  
zullen we aardig zijn.



De school is van binnen  
een wandelgebied en  
buiten hoeft dat niet.



We zullen goed voor de  
spullen zorgen,  
dan zijn ze weer te  
gebruiken morgen



### Pleinregels

Op het plein gelden de volgende regels: We mogen wel spelen met elkaar en met elkaar praten; We mogen niet fietsen op het plein of ruzie maken.

### Gebruik mobiele telefoons

Het komt steeds vaker voor dat kinderen een mobiele telefoon mee naar school nemen. Om vervelende situaties te voorkomen is het noodzakelijk om met elkaar afspraken te maken over het gebruik van de mobiele telefoon op school. Standaard staat de telefoon op school uit.

Er mogen géén:

- foto's of films van andere leerlingen of de leerkracht zonder toestemming gemaakt worden.
- films of foto's zonder toestemming op sociale media geplaatst worden.



Indien de leerkracht een les heeft waarbij kinderen een eigen device moeten meenemen, dan



worden op dat moment regels afgesproken.

Pesten via Whats-app, Facebook of andere vormen van multimedia is niet toegestaan. Mocht dit toch gebeuren dan worden ouders direct geïnformeerd.

### **Verkeerd gebruik van de telefoon**

Bij verkeerd gebruik van de telefoon wordt deze ingenomen door de groepsleerkracht en kan het toestel na schooltijd door de ouders worden opgehaald. De telefoon wordt bewaard in de la bij de leerkracht.

Onder verkeerd gebruik verstaan wij:

- bellen of gebeld worden tijdens de les;
- appen of geappt worden tijdens de les;
- het inzetten van de telefoon voor digitaal pesten.

### **Fietsen**

Het op de fiets naar school gaan gebeurt op eigen risico en verantwoordelijkheid. Schade aan eigendommen en letsel van leerlingen vallen onder de WA-verzekering van de veroorzaker.

### **Parkeren**

Wanneer u uw kind met de auto naar school brengt, kunt u de auto het beste parkeren op de parkeerplaats naast de school. Dit voorkomt gevaarlijke situaties.

### **Gepaste kleding**

Wij verwachten dat de leerlingen netjes gekleed op school komen.

Dat betekent dat we geen blote buiken en andere al te blote kleding accepteren. Hoewel we weten dat het voor de leerlingen in de lagere groepen geen diepere betekenis heeft is dat voor de leerlingen in de bovenbouw vaak wel zo. Wij vinden echter dat deze regel voor de hele school moet gelden. Ook het dragen van een hoofddekseel is in de klas niet toegestaan.

### **Stagiaires**

Ieder jaar bezoeken studenten van de Pabo (Pedagogische Academie Basis Onderwijs) of het Drenthe College (opleiding tot onderwijsassistent) onze school. Zij doen in de verschillende groepen praktijkervaring op. De begeleiding en inzet van stagiaires valt onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Ze draaien zoveel mogelijk mee in het schoolprogramma.

Wij vinden het als school belangrijk om deze studenten ervaring op te laten doen in de onderwijspraktijk en arbeidspraktijk.

### **Jeugdbladen**

Wij verspreiden op vaste tijden in het schooljaar opgaveformulieren voor educatieve jeugdbladen of software. Soms kunnen deze bladen of software een welkome ondersteuning zijn voor de ontwikkeling van het kind. Als vanzelfsprekend beslist u als ouders zelf of u wel of niet een abonnement neemt.

### **Vignet Gezonde school**

Onze school vindt het belangrijk dat onze leerlingen gezond eten en drinken. Kinderen die gezond eten en drinken kunnen zich beter concentreren en beter leren op school.

Daarom hebben we op onze school iedere dinsdag en donderdag een 'gezonde hap' dag, alle kinderen nemen dan fruit of brood mee als tussendoortje en als lunch. Op woensdag hebben we een waterdag, de kinderen mogen dan een flesje of beker water meenemen naar school. Ook kunnen we op school heerlijk fris water drinken.



### **Traktaties en Voedingsbeleid**

Kinderen die jarig zijn mogen hun klasgenoten trakteren. Ook maken de kinderen een rondje langs de meesters en juffen. Wij bespreken in de klassen wat een gezonde traktatie is.

Tijdens de “Gezonde weken”, staat sport en gezonde voeding in een thema expliciet op de agenda. De kinderen doen dan mee aan bijvoorbeeld een kookworkshop en sportactiviteiten.

Wij doen we als school mee aan het Nationaal Schoolontbijt. Het Nationaal Schoolontbijt is een landelijk ontbijtevenement met als missie een gezond ontbijt, elke dag en voor ieder kind. In de ontbijtweek schuiven basisscholen, kinderopvanglocaties en brugklassen in heel Nederland aan tafel voor een gezond ontbijt en een leuke les over de beste start van de dag. Zo leren kinderen op een feestelijke manier hoe belangrijk een goed ontbijt is en wat je 's ochtends het beste kunt eten.



Wij verwijzen hierbij naar het voedingsbeleidsplan op onze website.

### **Schoolreis / (vrijwillige) ouderbijdrage**

Aan ouders wordt gevraagd om jaarlijks een (vrijwillige) ouderbijdrage per kind te betalen. Van deze ouderbijdrage worden extra activiteiten bekostigd die in schoolverband worden georganiseerd. Het gaat o.a. om de volgende activiteiten: Sinterklaas, Kerstviering, paasactiviteiten, afscheid groep 8, sportdag en de laatste schooldag.

De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht bij de vaststelling en wijziging van de ouderbijdrage en de bestemming daarvan. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 30,00 per kind. Er kan eventueel in termijnen worden betaald. U kunt het bedrag overmaken op rekeningnummer NL41RABO0117362042, t.n.v. OR Basisschool De Spil, Klazienaveen.

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een brief met aanvullende informatie.

Schoolreizen worden per jaar bepaald. De kosten van de schoolreis zijn kostendekkend en worden vooraf betaald door de ouders. U krijgt daarover schriftelijk bericht.

Niet iedereen is in staat om deze kosten te dragen. Om kinderen in de gelegenheid te stellen om toch mee te doen zijn er verschillende instanties die hierin in ondersteunen.

#### Stichting Leergeld Emmen e.o.

Telefoon: 06 -27289980  
Mailadres: info@leergeldemmen.nl  
Website: <https://www.leergeld.nl/emmen>



#### Doe Mee Emmen, initiatief van de gemeente Emmen

Telefoon: 14 0591  
Website: <https://doemee.emmen.nl/>

### **Leerplicht en verlofregeling**

Leerplichtig zijn betekent dat een jongere ingeschreven moet staan op een school of onderwijsinstelling en deze ook bezoekt. Jongeren moeten naar school vanaf hun 5e, totdat zij een startkwalificatie hebben gehaald of 18 jaar worden. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit de leerplicht.

Verlof betekent dat een kind om geldige reden toestemming heeft om voor een afgesproken periode niet naar school te gaan. Verlof van schoolbezoek tot 10 schooldagen vraag je schriftelijk aan bij de locatiedirecteur van onze school. Een aanvraag voor verlof van meer dan 10 schooldagen vraag je

ook schriftelijk aan via de school. De school verwijst je dan door naar een leerplichtambtenaar van Menso.

Aan het toekennen van verlof zijn regels verbonden.

Voor meer informatie zie de website: <https://menso-emmen.nl/jonger-dan-27-jaar/leerplicht-vanaf-5-jaar/leerplicht>

### **Jeugdarts en GGD**

Zodra uw kind naar school gaat neemt de jeugdarts(jeugdarts) de zorg voor en het dossier van uw kind over van het consultatiebureau.

De jeugdarts volgt de ontwikkeling van uw kind. Gedurende de schoolperiode van uw kind krijgt u drie keer een uitnodiging voor een bezoek; wanneer het kind 5, 9 en 14 jaar is.



De Jeugdgezondheidszorg van GGD Drenthe zet zich in om kinderen zo gezond mogelijk op te laten groeien. Bij leerlingen in groep 2 en groep 7 wordt er een preventief gezondheidsonderzoek uitgevoerd op school.

Bij zorg over de ontwikkeling kan de jeugdartsdoorverwijzen naar een deskundige of specialist en geeft advies en voorlichting aan ouders en school.

In sommige gevallen kan de school zich laten adviseren door de jeugdarts, dit moet dan eerst worden besproken met de ouders. Het informeren van de jeugdarts met betrekking tot inhoudelijke zaken vindt ook alleen plaats met toestemming van leerling en ouders.

‘Mijn Kinddossier’ is een ouderportaal met informatie over uw kind. U vindt er informatie over de gezondheid, ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind tussen 0 en 12 jaar. Ook ziet u gemakkelijk online uw afspraken met de Jeugdgezondheidszorg.

Website: [www.ggddrenthe.nl](http://www.ggddrenthe.nl)

### **Logopedie**

Logopedie is zorg die nodig is als er problemen zijn met stem, spraak, taal, gehoor en slikken. Logopedisten behandelen stoornissen op het gebied van de persoonlijke communicatie. Zij houden zich daarnaast bezig met voorlichting, preventie en onderzoek. Logopedie is gespecialiseerde (gezondheids)zorg of paramedische zorg. Deze zorg wordt ook geboden in het onderwijs.



Als u vermoedt dat een kind problemen heeft op het gebied van spraak, taal, stem, mondgewoonten en/of auditieve vaardigheden, kunt u contact opnemen met een logopedist in de buurt. Mocht u meer informatie willen, dan kunt u bij de groepsleerkracht terecht.

### **School maatschappelijk werk**

Alle basisscholen hebben sinds 2008 een maatschappelijk werker. Zij kan een grote rol spelen bij problemen met leerlingen op het gebied van sociaal emotioneel functioneren, bij pesten of gepest worden of andere onderwerpen die met het functioneren van uw kind te maken hebben. Ook kan zij ouders ondersteunen bij opvoedingsproblemen. De schoolmaatschappelijk werkster is niet in dienst van de school, zij heeft een onafhankelijke positie. Mocht u meer willen weten over de schoolmaatschappelijk werkster, dan heeft de school informatie voor u.

Website: [www.sednaemmen.nl](http://www.sednaemmen.nl)



## Medewerkers

### Bovenschools directeur:

Ria Hulshof

Email: [r.hulshof@OO-Emmen.nl](mailto:r.hulshof@OO-Emmen.nl)

### Locatiedirecteur:

Email: [locatieleider@obs-spil.nl](mailto:locatieleider@obs-spil.nl)

### Intern begeleider:

Astrid Zevenberg

### Groepsleerkrachten:

Ina kroon

Ellen Blaauw

Kristy Rogge

Madelon Doornbos

Rebekka Bijl



### Onderwijsassistent:

Lars Schipper

### Conciërge en onderwijsondersteuner:

Nel Gustin

### M.R. leden:

Personeelsgeleding: Astrid Zevenberg (voorzitter) [a.zevenberg@oo-emmen.nl](mailto:a.zevenberg@oo-emmen.nl)  
Rebekka Bijl

Oudergeleding:

Haddy Bies

Jessica Vos

### G.M.R. lid:

Astrid Zevenberg

Email G.M.R.: [GMR-Secretariaat@OO-Emmen.nl](mailto:GMR-Secretariaat@OO-Emmen.nl)

### O.R. leden:

Ina Kroon (team)

Ellen Blaauw (team)

Femmie Moes (voorzitter en penningmeester)

Regina Hemme

Amanda Ottens

Madita Moes (penningmeester en secretaris)