



Schoolondersteuningsprofiel

Naam school: o.b.s. de Spil

*Kwaliteitsadviseurs, SWV 22.02
Januari 2021-maart 2022*



Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Voorwoord | 2 |
| 1. Algemeen gedeelte..... | 3 |
| 1.1 Passend Onderwijs | 3 |
| 1.2 Basisondersteuning | 4 |
| 1.3 Extra ondersteuning (Basisondersteuning overstijgende zorg) | 5 |
| 2. Schoolspecifiek gedeelte | 6 |
| 2.1 Schoolgegevens | 6 |
| 2.2 Visie/Schoolconcept | 6 |
| 2.3 Basisondersteuning op onze school | 6 |
| 2.4 Grenzen en mogelijkheden | 17 |
| 2.5 Aanbod | 18 |
| 2.6 Specifieke kennis en kunde | 18 |

Voorwoord

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel van het Openbaar Onderwijs Emmen. In het Bestuurlijk Koersplan 2019-2023 staat de missie/visie van de organisatie omschreven.

Zoals de wet voorschrijft, beschikt iedere school over een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In het profiel wordt beschreven:

1. Het niveau van de basisondersteuning;
2. De mogelijkheid van extra ondersteuning (basisondersteuning overstijgende zorg);
3. De organisatie van de extra ondersteuning;
4. De ambities betreffende Passend Onderwijs.

De afzonderlijke scholen van het bestuur realiseren minimaal kwaliteit van de basisondersteuning zoals die in het Samenwerkingsverband 22.02 PO is vastgesteld. De inhoud van de basisondersteuning is vastgelegd in het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband (SWV 22.02). Het geeft het niveau aan van wat de scholen met inzet van de beschikbare middelen en kennis zelf bieden en organiseren. Wanneer er meer ondersteuning nodig is dan geboden kan worden vanuit de basisondersteuning, dan is er een mogelijkheid voor extra ondersteuning.

Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) bestaat uit twee gedeeltes:

- A. Het algemene gedeelte: *een samenvatting van het beleid ten aanzien van Passend Onderwijs zoals dit is vastgelegd vanuit het SWV 22.02;***
- B. Het schoolgedeelte: *met de schoolspecifieke invulling van de basisondersteuning.***

Het SOP is een leer- en ontwikkeldocument voor iedere school, maar dient ook als bron voor ouders/verzorgers om inzage te krijgen in de zorg die op school geboden wordt.

Dit SOP vervangt het vorige document en is leidend voor de periode januari 2021 t/m maart 2022. Per maart 2022 is er sprake van nieuwe wetgeving. Daar zal het schoolondersteuningsprofiel op worden aangepast. Het wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Over het schoolgedeelte van het SOP wordt advies gevraagd aan de MR.

1. Algemeen gedeelte

De basis voor het schoolondersteuningsprofiel van OOE is het uniforme ondersteuningsplan waar mee wordt gewerkt. In het ondersteuningsplan staat beschreven op welke manier wij de zorg/ondersteuning binnen OOE organiseren.

1.1 Passend Onderwijs

Passend onderwijs legt een zorgplicht bij scholen. Dat betekent dat zij er sinds 1 augustus 2014 voor verantwoordelijk zijn om alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Daarvoor werken reguliere en speciale scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Het bestuur van het Openbaar Onderwijs Emmen is vertegenwoordigd in SWV 22.02. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) samen.

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over onder andere:

- de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden;
- welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs;
- afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met Jeugdzorg.

Passend onderwijs betekent dat alle leerlingen de begeleiding krijgen die ze nodig hebben om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Het liefst op de gewone basisschool. En als dat niet kan, op een school voor speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs.

- **De “gewone” basisschool, mét of zonder hulp**

De “gewone “ basisschool kan een leerling op verschillende manieren hulp bieden. Bijvoorbeeld als

Er sprake is van leesproblemen, dyslexie is, rekenproblemen of concentratieproblemen. Binnen Passend Onderwijs wordt dit de **Basisondersteuning** genoemd. Wanneer er na het uitvoeren van interventies meer ondersteuning nodig is dan binnen de basisondersteuning geboden kan worden, dan is er een mogelijkheid voor **extra ondersteuning**, de zogenaamde **basisondersteuning overstijgende zorg**. Op dit niveau wordt gewerkt met het toekennen van (tijdelijke) arrangementen aan veelal individuele leerlingen.

- **De speciale basisschool (SBO)**

Als de gewone basisschool een kind ook met extra ondersteuning niet de juiste hulp kan geven, kan

de school samen met de ouders op zoek gaan naar een passende plaats binnen een speciale basisschool. Hier is meer speciale kennis en extra tijd beschikbaar voor het begeleiden van leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte.

- **Speciaal onderwijs (SO)**

Sommige leerlingen hebben zoveel extra hulp nodig, dat ook de speciale basisschool niet voldoende ondersteuning kan bieden. Bijvoorbeeld als een kind ernstig verstandelijk of lichamelijk beperkt is.

Speciaal onderwijs kan ook noodzakelijk zijn bij grensoverschrijdend gedrag van leerlingen. Ook scholen voor Speciaal Onderwijs maken deel uit van het SWV 22.02. Zie onderstaande Piramide.

Meer informatie is te vinden op: www.swv2202.nl en www.passendonderwijs.nl

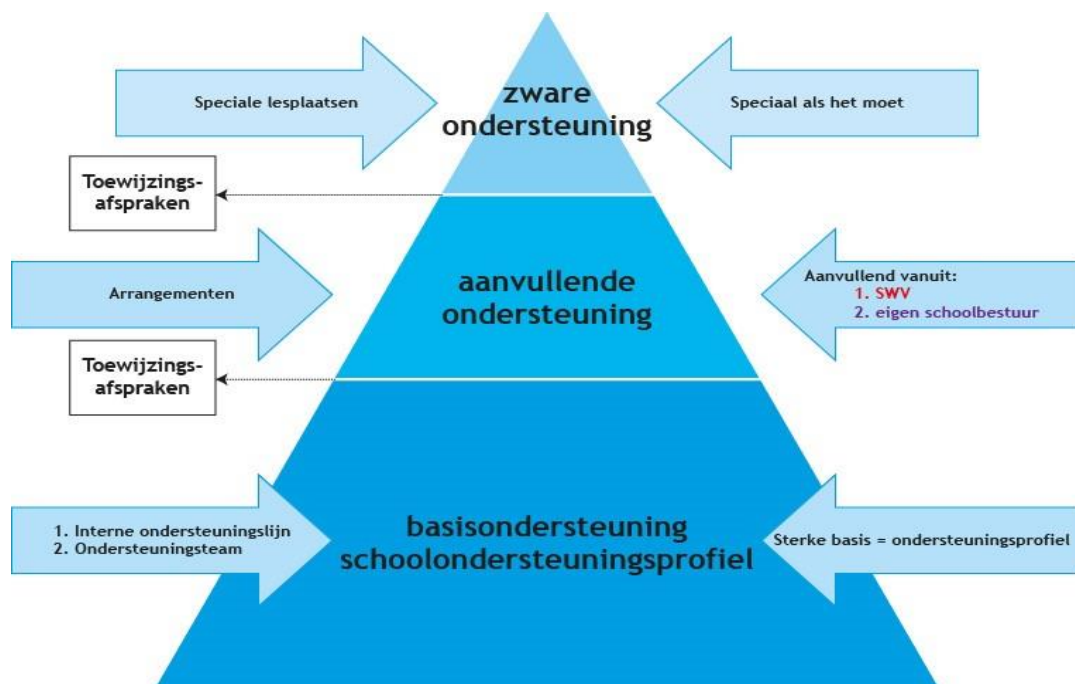
1.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning geeft het niveau van de ondersteuning weer waaraan alle scholen in het SWV voldoen.

- **Basisondersteuning** is het door het samenwerkingsverband 2202-PO afgesproken geheel van **preventieve** (om iets te voorkomen) en **licht curatieve** (verbeterende) maatregelen die binnen de onderwijsondersteuning van de scholen worden georganiseerd. Altijd op het afgesproken kwaliteitsniveau en eventueel in samenwerking met ketenpartners.

Dit is uitgewerkt in **4 aspecten van basisondersteuning en 13 kernkwaliteiten**.

Het SWV heeft een **Checklist basisondersteuning** voor de scholen samengesteld. De checklist is gebaseerd op de 13 kernkwaliteiten van de basisondersteuning. Deze checklist is leidraad op schoolniveau voor het beschrijven van de basisondersteuning.



De vier aspecten

Kernkwaliteiten van basisondersteuning

| | |
|--|--|
| • <i>Preventieve en licht curatieve interventies</i> | 1. De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving. |
| | 2. Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. |
| • <i>De onderwijs-ondersteuningsstructuur</i> | 3. De scholen hebben een effectieve interne onderwijsstructuur |
| | 4. De leerkrachten, interne begeleiders en teamleider/schoolleider werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties. |
| | 5. De scholen hebben een (multidisciplinair) overleg gericht op leerlingondersteuning. |
| • <i>Planmatig werken</i> | 6. De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs. |
| | 7. De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen. |
| | 8. De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen |
| • <i>Kwaliteit van de basisondersteuning</i> | 9. De scholen voeren beleid op het terrein van de leerlingondersteuning. |
| | 10. De scholen werken met effectieve methoden en –aanpakken. |
| | 11. De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning. |
| | 12. De scholen dragen leerlingen zorgvuldig over. |
| | 13. De scholen hebben een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld. |

1.3 Extra ondersteuning (Basisondersteuning overstijgende zorg)

Wanneer er na het toepassen van alle mogelijke interventies binnen de basisondersteuning toch meer voor een leerling (of groepje leerlingen) nodig is dan binnen de basisondersteuning geboden kan worden, is er een mogelijkheid voor **extra ondersteuning**, de al eerder genoemde **basisondersteuning overstijgende zorg**. Op dit niveau wordt met (tijdelijke) arrangementen gewerkt.

Voorwaarden voor toekenning van een arrangement zijn dat de desbetreffende school:

1. alle mogelijkheden binnen de basisondersteuning aantoonbaar heeft benut (checklist en leerlingendossier);
2. daarbij gebruik gemaakt heeft van de adviezen van de adviseur passend onderwijs;
3. het traject van basisondersteuning met de adviseur passend onderwijs heeft doorgesproken;
4. de aanvraag voor extra ondersteuning met de adviseur passend onderwijs heeft besproken;
5. de ouders heeft geïnformeerd over een arrangement en toestemming heeft gekregen over de aanvraag;
6. een onderbouwde aanvraag bij het afdelingsmanager OOE heeft ingediend.

2. Schoolspecifiek gedeelte

2.1 Schoolgegevens

| | |
|---|--|
| School + Brinnummer | o.b.s. de Spil 17CW |
| Adres | Voeghoutenstraat 23 |
| Postcode + Plaats | 7891 LA Klazienaveen |
| Telefoon | 0591390225 |
| E-mail | locatieleider@obs-spil.nl |
| Website | www.obs-spil.nl |
| Directie | Martine Nijboer-Kiewiet |
| Intern begeleider(s) | Astrid Zevenberg-Oosterwijk |
| Totaal aantal leerlingen | 01-10-2020: 41 leerlingen |
| Schoolgewicht | 38,45 |
| Aantal groepen (jaargroepen of combinaties) | 8 verdeeld over vier combinatiegroep |
| Gem. groepsgrootte | 10,25 |

2.2 Visie/Schoolconcept

Alle informatie over visie en het schoolconcept zijn te vinden in het levend schoolplan en in de schoolgids.

2.3 Basisondersteuning op onze school

Het samenwerkingsverband (SWV) heeft vastgesteld wat onder basisondersteuning wordt verstaan. Het SWV hanteert als richtlijn voor de scholen de "Checklist Basisondersteuning". Deze checklist, gebaseerd op de vier aspecten van de kwaliteitszorg inclusief 13 kernkwaliteiten, is ook voor onze school leidraad voor het vorm geven aan de basisondersteuning.

| Kernkwaliteit 1 | | |
|---|--|---|
| <i>De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Binnen OOE worden de vragenlijsten van SCOL gebruikt om te voldoen aan de monitoringsplicht sociale veiligheid.</p> <p>Naast deze monitoringsplicht is er ook de verplichting om de sociale ontwikkeling te volgen. Daarvoor vullen de leerkrachten van groep 3 t/m 8 de SCOL in: 2 keer per jaar, in oktober/november en in april. En de leerkrachten van groep 1/2 volgen sociale ontwikkeling van de methode die ze gebruiken tot er een uniforme keuze is gemaakt voor OOE.</p> <p>De LeerlingSCOL wordt in het najaar en in het voorjaar afgenomen bij de groep 6 t/m 8.</p> <p>Het S(B)O maakt gebruik van de vragenlijsten van ZIEN! in de groepen 5 t/m 8.</p> | <p><i>Bij ons op school vullen we de Scol in alle groepen in.</i></p> <p><i>Daarnaast gebruiken we in alle groepen de methode "Kinderen en hun sociale talenten"</i></p> <p><i>Deze methode geeft praktisch en toegankelijk lesmateriaal voor leerkrachten om kinderen te kunnen stimuleren in de ontwikkeling van hun sociale competentie en daarmee hun ontwikkeling op andere terreinen bevorderen.</i></p> | <p><i>In alle groepen heeft ≥75% van de leerlingen een A-, B- of C-score.</i></p> |

| Kernkwaliteit 2 | | |
|---|---|---|
| <i>Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Heeft een kind extra ondersteuning nodig dan stellen wij, in overleg met ouders en adviseur passend onderwijs een ontwikkelingsperspectief, een OPP, op. In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden.</p> <p>Op basis van de wet op passend onderwijs is het opstellen van een OPP verplicht voor elke leerling die een arrangement heeft. Het ontwikkelperspectief is een aanvulling op het groepsplan. Het sluit aan bij wat de leerling in het groepsplan al krijgt aangeboden.</p> <p>Voor leerlingen die ondersteuning krijgen vanuit het reguliere ondersteuningsaanbod(basis) stelt de school</p> | <p><i>Bij het omgaan met de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen, kiezen we voor het werken met groepsoverzichten, groepsplannen en blokplannen. Het groepsoverzicht is de onderbouwing van het groepsplan. D.m.v. een grondige analyse worden de subgroepen vastgesteld. De subgroepen vormen het uitgangspunt van de verschillende leerarrangementen in het groepsplan. In het groepsoverzicht staan alle leerlingen van de groep. Het groepsplan is het 'routeboekje' voor een periode van ongeveer 5 maanden in de praktijk van het aanbod en de zorg. De subgroepen vormen het uitgangspunt van de verschillende leerarrangementen in het groepsplan. Daarnaast werken we met blokplannen. Deze plannen voorzien in een planning op kortere termijn. De duur van een blokplan is ca. 3 á 4 weken. Hier staan specifiek de doelen voor de komende periode en ook deze plannen worden</i></p> | <p><i>Indien een leerling niet de leerlijn van de groep volgt, stellen we een ontwikkelingsprofiel op.</i></p> <p><i>Dit geldt ook voor leerlingen die een arrangement ontvangen.</i></p> <p><i>In dit document monitoren we de ontwikkeling van een specifiek leerling. Ook wordt in dit document het aanbod vastgelegd.</i></p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>geen OPP op. Deze leerlingen staan vermeld in het groepsplan of hebben een individueel handelingsplan ('plan van aanpak'). In het (V)SO en SBO werken alle leerlingen volgens een eigen ontwikkelingsperspectief.</p> | <p><i>geëvalueerd om in het onderwijsaanbod een doorgaande lijn te vormen.</i></p> | |
|--|--|--|

| Kernkwaliteit 3 <i>De scholen hebben een effectieve interne onderwijsstructuur.</i> | | |
|---|---|--|
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>De wijze waarop het onderwijs wordt ingericht is afhankelijk van de visie en/of het concept van de school.</p> | <p><i>Onze missie richt zich op ontdekkend leren. Op deze manier willen wij het welbevinden, de betrokkenheid en de zelfstandigheid van de leerlingen vergroten. Wij willen de leerlingen uitdagen in een rijke leeromgeving, zodat ze zich op school optimaal kunnen ontwikkelen. De leerkrachten zijn hierbij een coach die de leerlingen in hun leerproces begeleiden, waardoor de leerlingen de ruimte en verantwoordelijkheid krijgen over hun eigen leerproces. De kernwaarden van waaruit de leerkrachten werken zijn: verantwoordelijkheid, respect, betrokken, plezier en betrouwbaar.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Alle leerkrachten kunnen in de (combinatie) groepen een goede gedifferentieerde instructie geven en de verwerking in voldoende mate afstemmen op de verschillen van de leerlingen.</i> - <i>De leerkrachten ontwikkelen hun didactische vaardigheden en worden zich bewust van hun eigen leer- en ontwikkelproces.</i> - <i>Het verhogen van de betrokkenheid en de motivatie van de leerlingen tijdens de lessen.</i> - <i>De gedifferentieerde instructie toepassen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, door het gebruik van het expliciete directe instructie model.</i> - <i>Het verhogen van de onderwijsresultaten van de leerlingen. Het zien van een groei in de vaardigheidsscore.</i> - <i>De kwaliteit van de instructie is rijk en betekenisvol.</i> |

| Kernkwaliteit 4 | | |
|---|---|--|
| <i>De leerkrachten, interne begeleiders en teamleider/schoolleider werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Alle medewerkers zijn bekwaam, stellen zich lerend op, zijn betrokken bij de school en de leerlingen en hebben een zekere mate van autonomie.</p> <p>Medewerkers krijgen begeleiding en ondersteuning van hun locatiedirecteur en indien nodig van ingehuurde externen (bij bekwaamheidsvraagstukken). OOE vindt ontwikkeling van medewerkers belangrijk. Zij worden gestimuleerd om zich te scholen, er is bovenscholingsbeleid aanwezig.</p> <p>OOE ziet graag gedreven leerkrachten in de lerende organisatie, zij worden betrokken in kennisnetwerken (IB, ReCo, TaCo, ICC en jonge kind) en in denktanks. De schoolteams worden jaarlijks in beeld gebracht middels een teamschouw. Hierin zijn de kwaliteiten en rollen van het team van de school, zoals dat op dat moment samenwerkt, in kaart gebracht.</p> | <p><i>De laatste jaren is het team geschoold op de volgende onderdelen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Expliciete Directe instructiemodel</i> - <i>Handelingsgericht werken (HGW)</i> - <i>Met Sprongen Vooruit (Menne instituut)</i> - <i>Werken volgens ERWD</i> - <i>Analyseren (Cedin)</i> - <i>Meer en hoogbegaafdenbeleid</i> - <i>Wetenschap en Technologie</i> - <i>Process Communication Model</i> - <i>Talent, Techniek en Energie</i> - <i>New Pedagogies for Deep Learning (NPDL)</i> - <i>Engels in het basisonderwijs groep 1 t/m 8</i> - <i>Snappet</i> - <i>Expliciete directe instructie (Bureau meesterschap)</i> <p><i>Daarnaast volgt een aantal collega's een individuele training, opleiding</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Taal/Lees-coördinator</i> - <i>Reken-coördinator</i> - <i>Close reading</i> - <i>Specialist onderbouw</i> - <i>Met sprongen vooruit</i> | <p><i>Van iedere leerkracht wordt een actieve rol verwacht in de eigen ontwikkeling. In samenspraak met de directie en het team wordt gekeken naar het nascholingsplan. Dit willen we graag in een breed spectrum opstellen.</i></p> <p><i>Dit geldt voor zowel meerjarige opleidingen of kortdurende cursussen.</i></p> |

| Kernkwaliteit 5 | | |
|---|--|---|
| <i>De scholen hebben een (multidisciplinair) overleg gericht op leerlingondersteuning.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p><u>Leerlingbespreking</u></p> <p>Minimaal drie keer per schooljaar vindt er binnen het schoolteam een leerlingbespreking plaats. Een individuele leerling wordt door de leerkracht met een duidelijke hulpvraag en voorzien van informatie</p> | <p><i>Vanuit de groepsbespreking is het mogelijk om leerlingen in te brengen voor een leerlingbespreking. Tijdens het overleg in klein team is er altijd tijd voor individuele leerlingen ingepland. Leerlingen worden regelmatig (informatief) besproken. Bij het overleg tussen locatiedirecteur/lb worden</i></p> | <p><i>De leerlingbespreking vloeit voort uit de groepsbespreking.</i></p> <p><i>Alle teamleden zijn bij de leerlingbespreking aanwezig. Gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze leerlingen.</i></p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>ingebracht tijdens de leerlingbespreking. De ouders worden op de hoogte gesteld van onze bevindingen en de afspraken die er zijn gemaakt.</p> <p>Indien nodig wordt de expertise van de kwaliteitsadviseur ingeroepen.</p> <p><u>123(4)tje</u></p> <p>Zorgoverleg tussen IB/kwaliteitsadviseur/SMW en evt. schoolarts/schoolverpleegkundige GGD (deze sluit een aantal keren per schooljaar aan): wanneer wenselijk zou de locatiedirecteur incidenteel ook aan kunnen sluiten</p> <p><u>CVB</u></p> <p>Zorgoverleg in (V)SO/SBO met de locatiedirecteur, intern begeleiders, orthopedagogen, SMW en de jeugdarts (evt. aangevuld met wijkagent en/of leerplichtambtenaar).</p> | <p><i>ook leerlingen besproken. Grofweg zijn er 4 redenen om een leerling aan te melden in de leerlingbespreking.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. De onderwijsbehoeften zijn niet helder</i> <i>2. Problemen met de onderwijsaanpak</i> <i>3. Er zijn vermoedens van een stoornis</i> <i>4. Er zijn vermoedens van problemen in de thuissituatie.</i> <p><i>De vragen 1 en 2 zijn sterk handelingsgericht. Dit zijn vragen waarvoor binnen de leerlingbespreking een antwoord kan worden gevonden.</i></p> <p><i>De vragen 3 en 4 zijn meer “verwijzingsvragen”. Er kan worden besproken welke argumenten in een oudergesprek moeten en kunnen worden ingebracht.</i></p> <p><i>Een individuele leerling wordt door de leerkracht met een duidelijke hulpvraag en voorzien van informatie ingebracht tijdens de leerlingbespreking. De lb-er bereidt de leerlingbespreking voor aan de hand van de ingebrachte leerlingen. De lb-er leidt de bespreking. Van deze bespreking wordt een verslag gemaakt waarin de afspraken staan vermeld die we tijdens de bespreking gemaakt hebben over de aanpak van de problematiek. De ouders worden op de hoogte gesteld van onze bevindingen en de afspraken die er zijn gemaakt. Indien nodig wordt de expertise van de Consultatiegroep ingeroepen.</i></p> <p><i>Voor urgente zaken kan er altijd een extra leerlingbespreking worden ingelast of er wordt tijd vrijgemaakt in de teamvergadering.</i></p> | <p><i>Twee keer per jaar worden de opbrengsten en de trends op schoolniveau besproken. Ook hier zijn we met elkaar verantwoordelijk voor.</i></p> |
|--|---|---|

| Kernkwaliteit 6 | | |
|---|--|---|
| <i>De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Ouders worden betrokken bij het onderwijsproces van hun kind. Dit kan per school verschillen. Schoolspecifieke keuzes m.b.t. communicatie worden beschreven per school in het ondersteuningsplan. Op onze scholen maken we de leerlingen mede verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.</p> <p>“Leiderschap geldt voor een ieder in OOE; dus ook voor kinderen! Denk hierbij aan vertrouwen, autonomie en verbindingen (relaties). Het gaat om het versterken van persoonlijk leiderschap en eigenaarschap passend bij de vorming tot wereldburger.”</p> <p>Elke school van OOE heeft een leerlingenraad, waar o.a. gesproken wordt over veilig voelen in de school.</p> | <p><i>Wij maken gebruik van de Schoudercom-app. Op deze wijze kunnen we de ouders voorzien van informatie rondom onze school.</i></p> <p><i>Sinds 2021 hebben we een facebook pagina en ook zijn we actief op Instagram.</i></p> <p><i>Twee keer per jaar houden we ouder-kindgesprekken. Via topondernemers bouwen we een portfolio op. De kinderen kunnen tijdens de deze gesprekken en/of tijdens de inloop avond presenteren wat ze hebben geleerd in de afgelopen periode. De derde keer is facultatief op initiatief van de leerkracht of de ouders.</i></p> | <p><i>We starten jaarlijks het schooljaar met een gezamenlijk gesprek tussen leerkracht, ouders en liefst ook de leerling. Dat gesprek kan bijvoorbeeld gaan over wat het kind wil leren in het komende jaar, welke uitdaging ouders zien voor hun kind en welke kansen op cognitief of intellectueel gebied de leerkracht voor het kind ziet in het komende seizoen.</i></p> |

| Kernkwaliteit 7 | | |
|---|--|--|
| <i>De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>“Ieder kind heeft het recht zich te ontwikkelen, passend bij zijn of haar vermogen, de omgeving en dat wat hij of zij nodig heeft. Bij ons leren kinderen met hun hoofd, hart en handen!”</p> <p>Dit volgen we door opbrengst- en handelingsgericht te werken. ESIS is daarbij het monitoringsinstrument (ParnasSys bij VSO/SO/SBO).</p> <p>De ondersteuningscyclus van OOE is leidend. We hanteren de criteria die gesteld worden vanuit het inspectiekader op indicator OP2.</p> | <p><i>In het dossier van ESIS regelen we alle zaken die van belang zijn voor het onderwijs en de begeleiding van de leerlingen. Hierin vindt de uitgebreide dossiervorming plaats en wordt op veel manieren de groei van leerlingen inzichtelijk gemaakt. Het belangrijke onderdeel voor de leerkracht van ESIS Dossier is het onderdeel Dashboard Mijn Groep. Hier heeft de leerkracht in één oogopslag een overzicht van alle leerlingen in de groep en welke aandachtspunten er per kind per onderdeel liggen. Van medicijngebruik tot uitstroombestemming, van absentie tot de kernvakken. Hiervandaan klikt de leerkracht door naar de achterliggende informatie.</i></p> | <p><i>Het vullen van het Dashboard is nog in ontwikkeling.</i></p> |

| Kernkwaliteit 8 <i>De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen.</i> | | |
|---|--|--|
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Op schoolniveau doorlopen we de PDCA-cyclus rondom opbrengstgericht werken. Daarmee hebben we zicht op de ontwikkeling van leerlingen en werken we opbrengst- en handelingsgericht.</p> <p>Vanuit groepsoverzichten wordt er planmatig en doelgericht gewerkt, gericht op de onderwijsbehoefte van leerlingen. Dit wordt zichtbaar gemaakt in weekplanningen, werkdocumenten en andere plannen.</p> <p>De wijze waarop de planmatigheid vorm wordt gegeven kan per school verschillen.</p> | <p><i>Bij het omgaan met de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen, kiezen we voor het werken met groepsoverzichten, groepsplannen en blokplannen. Het groepsoverzicht is de onderbouwing van het groepsplan. D.m.v. een grondige analyse worden de subgroepen vastgesteld. De subgroepen vormen het uitgangspunt van de verschillende leerarrangementen in het groepsplan. In het groepsoverzicht staan alle leerlingen van de groep. Het groepsplan is het 'routeboekje' voor een periode van ongeveer 5 maanden in de praktijk van het aanbod en de zorg. De subgroepen vormen het uitgangspunt van de verschillende leerarrangementen in het groepsplan. Daarnaast werken we met blokplannen. Deze plannen voorzien in een planning op kortere termijn. De duur van een blokplan is ca. 3 á 4 weken. Hier staan specifiek de doelen voor de komende periode en ook deze plannen worden geëvalueerd om in het onderwijsaanbod een doorgaande lijn te vormen.</i></p> | <p><i>In de klassen zijn veel niveauverschillen op het gebied van leer- en gedragsaspecten. Wij streven naar het hoogst haalbare in de klassen. Dit doen de leerkrachten door doelgericht te werken aan de leerstof en deze passend te maken zonder de referentieniveaus voor taal en rekenen uit het oog te verliezen. Daarnaast streven we er naar om de didactische vaardigheden op peil te houden. De vraag die hierbij steeds centraal staat is: 'doen we de goede dingen en doen we ze goed'. De leerlingen krijgen steeds meer feedback op het proces en de leerkrachten zetten zich actief in op controle van begrip om de instructies zo effectief mogelijk in te zetten.</i></p> |

| Kernkwaliteit 9 <i>De scholen voeren beleid op het terrein van de leerlingondersteuning.</i> | | |
|--|------------------------|-----------------|
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>Het beleid rondom leerlingondersteuning is vastgelegd in het uniforme ondersteuningsplan van OOE.</p> | | |

| Kernkwaliteit 10 <i>De scholen werken met effectieve methoden en –aanpakken.</i> | | |
|---|---|---|
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>De keuze van methoden en -aanpakken is afhankelijk van de visie en/of het concept van de school.</p> | <p><i>Naast het aanbod van de basisvaardigheden is de ambitie om het motto "Oog voor de wereld" te vergroten. Onze leerlingen</i></p> | <p><i>De school richt of heeft zich gericht op de volgende onderwerpen:</i></p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Daarnaast moet de werkwijze effectief zijn en passen bij de schoolpopulatie. We maken gebruik van de protocollen Leesproblemen en Dyslexie en het protocol ERWD. Bij OOE werken we met een bovenschoolse Plusklas. In samenspraak met de adviseur Passend Onderwijs kan de ib'er een leerling daarvoor aanmelden. Daarnaast vinden er schoolspecifieke aanpassingen in het aanbod plaats, waarbij de meer- of hoogbegaafde leerling het onderwijs krijgt die hij/zij nodig heeft.</p> | <p><i>hebben handvatten nodig om de zelfredzaamheid en de zelfstandigheid te vergroten om zich in de omgeving te handhaven.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - 'Oog voor de wereld' vanuit de methodiek 'Topondernemers'; - Opzetten van een beleidsplan en een leerlijn Wetenschap & Techniek & ICT; - Engels als tweede taal van groep 1 t/m 8; - Borgen en herschrijven van de beleidsplannen voor taal en rekenen; - Kwaliteit van instructie en afstemming op verschillen en eindopbrengsten; - Het traject 'didactisch handelen' voortzetten en dit lopende schooljaar afronden; - Het voortzetten van het project 'Junior College' i.s.m. het Esdal College. Groep 8 neemt elke maandagmiddag deel aan de lessen wetenschap & techniek, gymnastiek en Engels op het VO. |
|--|---|---|

| Kernkwaliteit 11 | | |
|--|---|--|
| <i>De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning.</i> | | |
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| <p>De leerlingondersteuning wordt op schoolniveau geëvalueerd in groeps- en teambesprekingen. De inzet van arrangementen worden jaarlijks met de intern begeleiders geëvalueerd.</p> | <p><i>De groepsbespreking van de leerkracht met de lb-er heeft een centrale plaats in de HGW cyclus. Deze besprekingen vinden twee keer per jaar plaats na afnamemomenten van Cito LOVS. Met het bijwerken van het groepsoverzicht en het evalueren van het groepsplan, ronden we de cyclus af. Tegelijkertijd starten we de nieuwe cyclus, waarin we een nieuw groepsplan opstellen.</i></p> | <p><i>Iedere leerkracht heeft zicht op de ontwikkeling van de kinderen. Door proactief te denken en te werken, willen we de problematiek zo vroeg mogelijk signaleren en in een vroeg stadium een passend aanbod te kunnen realiseren voor het kind en/of het gezin.</i></p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p><i>Vorbereiding van de groepsbespreking</i> <i>Een grondige voorbereiding is voorwaardelijk voor het welslagen van de groepsbespreking. De leerkracht en de lb-er bereiden zich beiden voor</i></p> <p><i>Vorbereiding leerkracht:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Evalueer het vorige groepsplan.</i> - <i>Het evalueren van de opbrengsten; zijn de doelen bereikt?</i> - <i>Welke kinderen zullen de komende periode extra begeleiding nodig hebben?</i> - <i>Stel doelen en onderwijsbehoeften bij.</i> - <i>Cluster kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften en beschrijf de nieuwe aanpak.</i> - <i>Zet de bespreekpunten op een rij.</i> <p><i>De lb-er bestudeert, ter voorbereiding op de bespreking, het groepsoverzicht, het groepsplan en de groepsopbrengsten.</i></p> <p><i>Uitvoering van de groepsbespreking</i> <i>De reflectie van de leerkracht op het eigen handelen, in relatie tot het groepsplan, staat centraal. Het is van groot belang dat de leerkracht daarom ook aangeeft welke punten zij/hij wil bespreken. In de groepsbespreking kunnen de volgende punten aan bod komen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bespreekpunten en vragen van de leerkracht en de lb-er.</i> - <i>Evaluatie vorig groepsplan: zijn de doelen behaald?</i> - <i>Proberen om een verklaring te vinden waarom de doelen wel of niet behaald zijn</i> - <i>Welke relatie is er te leggen met het onderwijskundig handelen (o.a. instructie / klassenmanagement), het leerstofaanbod, het groepsfunctioneren, effectieve leertijd, zorg & begeleiding?</i> - <i>Is voldoende rekening gehouden met de onderwijsbehoeften?</i> - <i>Is de groepsindeling juist geweest? Zijn er tussentijdse wijzigingen aangebracht, zo ja om welke reden?</i> | |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Zijn de juiste middelen en materialen gebruikt? Is hier aanpassing of aanvulling noodzakelijk?</i> - <i>Is de organisatie haalbaar en passend gebleken? Zo niet waar liggen verbeterpunten?</i> - <i>De consequenties nemen we mee in het nieuwe groepsplan.</i> - <i>Aandachtspunten voor de hele groep: hoe is bv. het werkklimaat?</i> - <i>Inzoomen op bepaalde kinderen: bij welk(e) kind(eren) heb je vragen?</i> - <i>Realiseren van het groepsplan: wat zijn de eventuele ondersteuningsbehoeften van de leerkracht?</i> - <i>Motivatie, zelfvertrouwen en competentie: waar heeft de leerkracht begeleidingsbehoeften?</i> - <i>Aanmelding voor één of meerdere kinderen voor de leerlingbespreking: het betreft hier die kinderen die we diepgaander willen bespreken.</i> <p><i>De leerkracht is "eigenaar" van het groepsplan. De lb-er coacht en ondersteunt. Een kort verslag van de groepsbespreking wordt gemaakt door de lb-er. De leerkracht verwerkt de gemaakte afspraken, die tijdens de groepsbespreking besproken zijn in het nieuwe groepsplan.</i></p> <p><i>Een belangrijke actie is het verwerken van de kind-specifieke gegevens in het groepsplan en groepsoverzicht. De relevante handelingen m.b.t. de zorg aan kinderen worden vastgelegd. Het groepsplan vormt een richtlijn gedurende een vooraf vastgestelde periode voor de leerkracht zelf, maar is ook belangrijk in de overgang naar de volgende groep. Het groepsplan en groepsoverzicht worden 2 keer per jaar in z'n geheel geëvalueerd.</i></p> | |
|--|--|--|

Kernkwaliteit 12

De scholen dragen leerlingen zorgvuldig over.

| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
|--|--|--|
| De wijze waarop we overdragen staat weergegeven in het protocol instroom-doorstroom-uitstroom. We zorgen voor een warme overdracht naar het VO. | <i>Er is intensief contact met Voorschool Spil. Bij diverse activiteiten dit ook de Voorschool mee in het programma. Daarnaast is er intensief contact over de kinderen die instromen in groep 1. Groep 8 gaat op maandagmiddag naar het Junior College in het Esdal College, op deze manier proberen we de drempel van de overgang van PO naar VO te verlagen. Ook kunnen kinderen gebruik maken van extra aanbod voor meer of hoogbegaafden. Daarnaast kunnen de kinderen ook gebruik maken van de proeflessen van het Vakcollege.</i> | <i>Voor iedere leerling hebben wij een warme overdracht aan het eind van het schooljaar gepland staan. Iedere leerling wordt besproken met de nieuwe school voor het voortgezet onderwijs.</i> |

| Kernkwaliteit 13 <i>De scholen hebben een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.</i> | | |
|--|------------------------|-----------------|
| Algemeen OOE | Schoolspecifiek | Ambities |
| Alle scholen maken gebruik van het format SOP vanuit OOE. Daar worden schoolspecifieke keuzes en ambities in toegevoegd. In maart 2022 wordt dit format aangepast n.a.v. nieuwe regelgeving vanuit de overheid. | | |

2.4 Grenzen en mogelijkheden

Op onze scholen is iedereen in principe welkom. Ieder kind verdient een plek waar goed tegemoet gekomen kan worden aan zijn/haar onderwijsbehoeften. Er zijn echter nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden die samenhangen met het onderwijssysteem.

Dit betekent dat we de meeste kinderen op onze school kunnen opvangen, maar niet ieder kind. Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, is het uitgangspunt van de school, dat dit in de groep wordt uitgevoerd door de leerkracht. Bij aanmelding van een leerling met een complexe hulpvraag kijken we naar onderstaande componenten om te beoordelen of we tegemoet kunnen komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling:

1. Groepsgrootte en/of samenstelling van de groep:
Het kan zijn dat door de grootte en/of de samenstelling van de groep het voor de leerkracht niet haalbaar is om de benodigde extra tijd voor een leerling met een complexe hulpvraag te organiseren en daarbij de onderwijskwaliteit voor de overige leerlingen te waarborgen.
2. Complexiteit van de groep:
Het kan voorkomen dat de groep zodanig complex is (didactisch en/of sociaal emotioneel), dat niet aan de specifieke onderwijsbehoeften van een aangemelde leerling kan worden voldaan en dat deze leerling niet in die groep opgevangen kan worden.
3. Onderwijs aan leerlingen met gedragsmoeilijkheden:
Bij kinderen met gedragsmoeilijkheden is een objectieve grens moeilijk te trekken. Van belang is het om te kijken naar “wat kan het kind en wat is redelijkerwijs nog te ontwikkelen?”. Basisonderwijs vindt plaats in groepen. Voor kinderen met gedragsmoeilijkheden geldt het volgende: het gedrag moet beïnvloedbaar zijn. De veiligheid en het opvoedkundig klimaat in de groep mogen niet ernstig verstoord worden. Met andere woorden: Het onderwijs aan de hele groep moet doorgang kunnen vinden.

Indien nodig wordt extern gekeken of, waar en hoe specifieke expertise en extra ondersteuning gevonden en ingezet kan worden. Als op basis van één of meerdere van bovenstaande componenten blijkt dat niet tegemoet kan worden gekomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling dan kan school besluiten om de leerling niet aan te nemen.

Vanuit de Wet Passend Onderwijs zoeken we een passende plek voor elke leerling. Dit kan ook SBO of SO zijn.

2.5 Aanbod

Voor het vorm geven van de basisondersteuning maken we gebruik van de volgende middelen en methoden. Veel van deze methoden en middelen bieden mogelijkheden voor differentiatie in het lesaanbod (extra stof, basisstof en verrijkingsstof).

| Middelen | Methoden |
|---|--|
| <i>Vorbereidend taal/lezen en rekenen groep 1-2</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Fonemisch bewustzijn</i> • <i>Schatkist</i> • <i>Rekenrijk</i> • <i>Rekenplein (ter oriëntatie)</i> • <i>Baklijsten</i> • <i>Glazen School</i> |
| <i>Aanvankelijk technisch lezen</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Veilig leren lezen (Kimversie)</i> |
| <i>Voortgezet technisch lezen</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Estafette</i> |
| <i>Begrijpend lezen</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nieuwsbegrip / Blitz</i> |
| <i>Taal</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Taalactief</i> |
| <i>Spelling</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Taalactief</i> |
| <i>Rekenen</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rekenrijk</i> |
| <i>Wereldoriëntatie</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Topondernemers/Geobas voor Topo</i> |
| <i>Engels</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlijn Cedin</i> |
| <i>Sociaal-emotionele ontwikkeling</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kinderen en hun sociale talenten</i> |
| <i>Talentontwikkeling</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlijn 'digitale geletterdheid' en 'verschijnselen uit natuurkunde en de techniek'.</i> |
| <i>Creatief aanbod</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ateliers</i> |
| <i>Muziek</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>123Zing en een muziekdocent</i> |
| <i>Gymnastiek</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Basislessen van Gelder</i> |
| <i>Kunst en Cultuur</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Beeldende vorming wordt dit jaar aangeboden d.m.v. workshops van verschillende instanties</i> |
| <i>Wat voor extra stof bieden we bij zwakke leerlingen en bij verrijking?</i> | <ul style="list-style-type: none"> • |
| <i>W&T</i> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlijn digitale geletterdheid (programmeren)</i> • <i>Leerlijn verschijnselen uit de natuur en techniek</i> |

2.6 Specifieke kennis en kunde

| Specifieke deskundigheid | Aantal medewerkers |
|--------------------------|--------------------|
| <i>Rekenen</i> | <i>1</i> |
| <i>Taal lezen</i> | <i>1</i> |
| <i>Close reading</i> | <i>2</i> |
| <i>Onderbouw</i> | <i>1</i> |
| <i>Leiderschap</i> | <i>1</i> |
| <i>ICC</i> | <i>2</i> |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Hoe wordt deze kennis en kunde ingezet?

Via de jaarplanning staan de teamvergaderingen gepland. Deze zijn per vak – vormingsgebied ingedeeld. Ze zijn inhoudelijk van aard en worden door de verantwoordelijke collega al dan niet in samenspraak met directie en/of intern begeleider voorbereid.